

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 4 г. Ростова**

П Р И К А З

28.02.2022

№ 56

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных
работ в 2021-2022 учебном году

В соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) №1139, от 16.08.2021 «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году»

приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 4 классах** в следующие сроки:
07.04.2022, 12.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1, часть 2);
14.04.2022 – по учебному предмету «Математика»;
19.04.2022 – по учебному предмету «Окружающий мир».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу **в 4 классах** на следующих уроках:
 - по русскому языку (часть 1) 07.04.2022 на 2 уроке;
 - по русскому языку (часть 2) 12.04.2022 на 2 уроке;
 - по математике 14.04.2022 на 2 уроке;
 - по окружающему миру 19.04.2022 на 2 уроке.

3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4 классах Грекову О.А., зам. директора по УВР

4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 5 классах** в следующие сроки:
 - 16.03.2022 – по учебному предмету «История»;
 - 23.03.2022 – по учебному предмету «Биология»;
 - 13.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 20.04.2022 – по учебному предмету «Математика».

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу **в 5 классах** на следующих уроках:
 - по истории 16.03.2022 на 2 уроке 45 мин
 - по биологии 23.03.2022 на 2 уроке 45 мин
 - по русскому языку 13.04.2022 на 2 уроке 60 мин
 - по математике 20.04.2022 на 2 уроке 60 мин

7. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5 классах Обморышеву И. А., зам. директора по УВР

8. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 6 классах** в следующие сроки:
- 17.03.2022 – 1 предмет на основе случайного выбора из (история, биология, география, обществознание);
 - 24.03.2022 – 2 предмет на основе случайного выбора из (история, биология, география, обществознание);
 - 12.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 19.04.2022 – по учебному предмету «Математика».
9. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
- по 1 предмету 17.03.2022 на 2 уроке
 - по 2 предмету 24.03.2022 на 2 уроке
 - по русскому языку 12.04.2022 на 2,3 уроке/90 мин/
 - по математике 19.04.2022 на 2 уроке/60 мин/
10. Назначить ответственным за проведение ВПР в 6 классах Голубеву Н. А., зам. директора по УВР
11. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 7 классах** в следующие сроки:
- 21.04.2022 - по учебному предмету «Математика»;
 - 14.04.2022 - по учебному предмету «Русский язык»;
 - 11.04.2022 - по учебному предмету «Иностранный язык»;
 - 18.03.2022 – 1 предмет на основе случайного выбора из (история, биология, география, обществознание, физика);
 - 22.03.2022 – 2 предмет на основе случайного выбора из (история, биология, география, обществознание, физика);
12. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:
- по 1 предмету 18.03.2022 на 2 уроке
 - по 2 предмету 22.03.2022 на 2 уроке
 - по иностранному языку 11.04.2022 на 2-5 уроке/ 45 мин
 - по математике 21.04.2022 на 2,3 уроке/ 90 мин
 - по русскому языку 14.04.2022 на 2,3 уроке/ 90 мин
13. Назначить ответственным за проведение ВПР в 7 классах Голубеву Н. А., зам. директора по УВР.
14. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) **в 8 классах** в следующие сроки:
- 18.03.2022 – 1 предмет на основе случайного выбора из (история, биология, география, обществознание, физика, химия);
 - 22.03.2022 – 2 предмет на основе случайного выбора из (история, биология, география, обществознание, физика, химия);
 - 15.04.2022 – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 22.04.2022 – по учебному предмету «Математика».

15. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **8 классах** на следующих уроках:
- по 1 предмету 18.03.2022 на 2 уроке
 - по 2 предмету 22.03.2022 на 2 уроке
 - по русскому языку 15.04.2022 на 2,3 уроке/90 мин/
 - по математике 22.04.2022 на 2,3 уроке/90 мин/
16. Назначить ответственным за проведение ВПР в 8 классах Обморышеву И. А., зам. директора по УВР
17. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Голубеву Н.А., зам. директора по УВР и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.
18. Ответственным за проведения ВПР Грековой О.А., Голубевой Н.А., Обморышевой И.А.
- 18.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-ok0.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
- 18.2 Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
- 18.3 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5, 6, 7, 8 и 9 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 4, 5, 6, 7, 8 и 10 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.
- 18.4 Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4, 5, 6, 7, 8 и 10 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
- 18.5 Распечатать варианты ВПР на всех участников.
- 18.6 Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 18.7 По окончании проведения работы собрать все комплекты.
- 18.8 В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
- 18.9 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
- 18.10 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
- 18.11 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются.

Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

18.12 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику.

19. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

20. Назначение ответственных организаторов проведения ВПР, а также организаторов вне аудитории будет выполняться в процессе проведения.

21. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.

22. Обморышевой И.А., зам. директора по УВР внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

23. Эксперты для проверки работ назначаются внутри методических объединений самостоятельно.

24. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директора школы

С. В. Сергеев