

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 Г.РОСТОВА**

П Р И К А З

от 31.08.2021

№ 136/4 од

**Об утверждении Положения
о порядке определения соотношения
объема занятий, проводимых путем
непосредственного взаимодействия
педагогического работника с обучающимся,
в том числе, с применением электронного
обучения, дистанционных
образовательных технологий**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.09.2021
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.В.Сергеев

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 Г.РОСТОВА
(МОУ СОШ №4 Г.РОСТОВА)**

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МОУ СОШ №4 г.Ростова

(протокол от 31.08.2021 №1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ №4 г.Ростова
С.В.Сергеев

31.08.2021



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем
непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том
числе, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных
технологий**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - Положение) является локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №4 г.Ростова (далее - МОУ СОШ №4, Школа) и регламентирует процедуры определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее - ЭО и ДОТ).

1.2. Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- федеральными государственными образовательными стандартами общего образования;
- Устав МОУ СОШ №4 г.Ростова.

1.3. Определение соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ, проводится в МОУ СОШ №4 Г.Ростова для определения видов учебной работы, выполняемой педагогическими работниками.

1.4. Цель организации непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением ЭО и ДОТ - обеспечение качества освоения образовательных программ, осуществление индивидуального и дифференцированного

подхода, оказание адресной учебно-методической помощи, текущий контроль, результативности и самостоятельной работы обучающихся.

1.5. Образовательная деятельность с применением ЭО и ДОТ проводится:

- в форме непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися (далее - контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся.

1.6. При реализации образовательной программы с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории.

1.7. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися определяется МОУ СОШ №4 Г.Ростова в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

2. Формы и порядок реализации непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися в МОУ СОШ №4 Г.Ростова

2.1. Непосредственное взаимодействие педагогического работника с обучающимися, в том числе с применением ЭО и ДОТ, может включать:

- занятия лекционного типа (лекции, вебинары и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную учебную информацию обучающимся);
- практические занятия (семинары, практические занятия, лабораторные работы);
- групповые консультации;
- текущий контроль освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования (контрольные работы, самостоятельные работы, тестирование-онлайн, опрос-онлайн, и др.);
- проведение промежуточной аттестации в формах, утвержденных локальным актом МОУ СОШ №4 Г.Ростова.

2.2. Контактная работа может быть аудиторной и внеаудиторной, т.е. может проводиться в электронно-образовательной среде (далее - ЭИОС).

2.3. Аудиторная контактная работа проводится в учебном помещении МОУ СОШ №4 г.Ростова при непосредственном контакте обучающихся с педагогическими работниками или в виртуальной аудитории ЭИОС, обеспечивающей аудиовизуальную синхронную обратную связь педагогических работников и обучающихся посредством использования облачных инструментов для проведения видеоконференций (скайп-технологии).

3. Порядок определения соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

3.1. МОУ СОШ №4 г.Ростова самостоятельно определяет нормы расчета учебной нагрузки педагогических работников, участвующих в ЭО и ДОТ с учетом следующих факторов:

- готовность электронного контента при необходимости записи нового электронного контента (учебная нагрузка рассчитывается исходя из нормы 1:1);
- форм работы (контактной или самостоятельной);
- нормы времени по видам работы (к примеру, для сопровождения 1 учебного часа занятий одним обучающимся педагог затрачивает 0,1 часа рабочего времени, для сопровождения 1 часа тестирования (с проверкой и комментариями) - 0,2 часа;
- количества обучающихся, осваивающих образовательные программы через ЭО и ДОТ, и длительности сопровождения 1 обучающегося;
- санитарно-эпидемиологических требований к работе обучающихся с использованием

компьютера.

3.2. Минимальный объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися в рамках традиционной системы обучения, составляет не менее 100% от учебной нагрузки педагогических работников (в учебных часах).

3.3. Минимальный объем занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения в МОУ СОШ №4 Г.Ростова составляет не менее 50% от учебной нагрузки педагогических работников. Остальные 50% учебной нагрузки затрачиваются на организацию и контроль самостоятельной работы обучающихся с разработанным педагогическим работником электронным контентом.

4. Заключительные положения

4.1. Ответственность за контроль выполнения соотношения объема занятий, проводимых в МОУ СОШ №4 Г.Ростова путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, несут заместители директора, ответственные за реализацию образовательных программ.

4.2. Настоящий порядок вступает в силу (вводится в действие) с даты утверждения директором МОУ СОШ №4 Г.Ростова и действует до его отмены.